

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SURAŻU
z dnia 2025 r.

**w sprawie zmiany uchwały w sprawie zmiany nazwy Ośrodka Pomocy Społecznej
Miasta i Gminy w Surazhu i uchwalenia statutu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit h i art. 40 ust. 2 pkt.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465, 1572, 1907, 1940) oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024, poz. 1283, z 2025 r., poz. 620) i art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1530, 1572, 1717, 1756, 1907, z 2025 r. poz. 39) uchwala się, co następuje:

§ 1. Zmienia się załącznik do Uchwały Nr V/25/07 Rady Miejskiej w Surazhu z dnia 31 stycznia 2007 r. w sprawie zmiany nazwy Ośrodka Pomocy Społecznej Miasta i Gminy w Surazhu i uchwalenia statutu (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 49, poz. 396, z 2008 r. Nr 277, poz. 2784, z 2011 r. Nr 212, poz. 2557, z 2012 r., poz. 2009, z 2014 r. poz. 2961, z 2015 r. poz. 1563, z 2016 r., poz. 1422, z 2017 r., poz. 847, poz. 3067, poz. 5102, z 2022 r., poz. 1654, poz. 3863, poz. 4791, z 2023 r., poz. 147, z 2024 r., poz. 4007), który otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Surazha.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym
Radca prawny

Hanna Nikitiuk

Załącznik do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Surażu

z dnia 2025 r.

STATUT

MIEJSKO-GMINNEGO

OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ

W SURAŻU

I. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Surażu zwany dalej „Ośrodkiem” jest jednostką organizacyjną Gminy Suraż prowadzoną w formie jednostki budżetowej, utworzoną w celu realizacji zadań własnych i zleconych gminie z zakresu pomocy społecznej.

2. Ośrodek został powołany Uchwałą Nr IX/41/90 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Surażu z dnia 26 kwietnia 1990 r. w sprawie utworzenia Ośrodka Pomocy Społecznej Miasta i Gminy w Surażu

§ 2. 1. Nadzór nad działalnością Ośrodka oraz realizacją zadań własnych gminy sprawuje Burmistrz Suraża.

2. Nadzór nad realizacją zadań zleconych Ośrodkowi z zakresu administracji rządowej sprawuje Wojewoda Podlaski.

§ 3. 1. Siedzibą Ośrodka jest miejscowość Suraż.

2. Terenem działania Ośrodka jest obszar Gminy Suraż.

§ 4. Ośrodek działa w szczególności na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- 2) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- 3) Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
- 4) Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych,
- 5) Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- 6) Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
- 7) Ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
- 8) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- 9) Ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych,
- 10) Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej,
- 11) Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,

- 12) Ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny,
- 13) Ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustalaniu i wypłacaniu zasiłków dla opiekunów,
- 14) Ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za Życiem”,
- 15) Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy,
- 16) Ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych,
- 17) Ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o dodatku osłonowym,
- 18) Ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa,
- 19) Ustawy z dnia 23 maja 2024 r. o bonie energetycznym oraz o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczenia cen energii elektrycznej, gazu ziemnego i ciepła systemowego,
- 20) niniejszego Statutu;
- 21) innych aktów prawnych dotyczących działalności Ośrodka.

II. Cele i zadania Ośrodka

§ 5. Celem ośrodka, w szczególności, jest realizacja zadań własnych i zleconych wymienionych w ustawie o pomocy społecznej oraz innych zadań wskazanych do realizacji przez Ośrodek, bądź powierzonych do realizacji w drodze porozumień, uchwał Rady Miejskiej w Suraziu oraz zarządzeń lub upoważnień Burmistrza Surazia.

§ 6. Do zadań realizowanych przez Ośrodek należy w szczególności:

- 1) ocena oraz analizowanie stanu potrzeb lokalnych w zakresie pomocy społecznej, w tym problemów społecznych, potrzeb socjalnych zarówno jednostkowych jak i środowiskowych występujących na terenie gminy Suraz;
- 2) praca socjalna;
- 3) przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą o pomocy społecznej świadczeń;
- 4) udzielanie pomocy środowiskowej i instytucjonalnej osobom oraz rodzinom znajdującym się w trudnych warunkach życiowych;
- 5) pobudzanie społecznej aktywności w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin;
- 6) koordynacja zadań związanych z pomocą społeczną;
- 7) realizacja zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych;
- 8) realizacja zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
- 9) realizacja zadań gminy wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej;
- 10) obsługa organizacyjno-techniczna zespołu interdyscyplinarnego d/s przeciwdziałania przemocy domowej;
- 11) kierowanie wniosków o ustalanie niezdolności do pracy i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami;

12) realizacja zadań nałożonych ustawą o Karcie Dużej Rodziny,

§ 7. 1. Ośrodek realizuje zadania własne Gminy z zakresu pomocy społecznej, o których mowa w art. 17 ustawy o pomocy społecznej.

2. Ośrodek realizuje zadania zlecone z pomocy społecznej z zakresu administracji rządowej, o których mowa w art. 18 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

3. Ośrodek może realizować także inne zadania wynikające z przepisów szczególnych na podstawie stosownych upoważnień.

4. Ośrodek do realizacji swoich zadań statutowych może podpisywać stosowne porozumienia.

§ 8. Ośrodek sporządza ocenę zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej.

§ 9. W realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej Ośrodek współpracuje w tym zakresie, na zasadzie partnerstwa z domami pomocy społecznej, ośrodkami opiekuńczymi, służbą zdrowia, Gminną Komisją ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Suraziu, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi, organizacjami społecznymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

III. Nadzór i Organizacja Ośrodka

§ 10. 1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik Ośrodka na podstawie udzielonego przez Burmistrza Suraziu pełnomocnictwa. W razie nieobecności Kierownika, zastępuje go wyznaczony pracownik.

2. Kierownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Burmistrz Suraziu oraz wykonuje wobec niego inne czynności wynikające z zakresu prawa pracy.

3. Kierownik Ośrodka jest przełożonym wszystkich pracowników Ośrodka i wykonuje wobec nich wszelkie czynności z zakresu prawa pracy.

4. Kierownik Ośrodka wydaje zarządzenia wewnętrzne, polecenia służbowe oraz wprowadza regulaminy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

5. Burmistrz Suraziu udziela Kierownikowi Ośrodka upoważnienia do prowadzenia postępowań administracyjnych i wydawania decyzji administracyjnych w zakresie wykonywanych przez Ośrodek zadań.

6. Upoważnienia, o których mowa w pkt 5 mogą być także udzielone innej osobie na wniosek Kierownika Ośrodka.

7. Kierownik Ośrodka składa Radzie Miejskiej w Suraziu coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

8. Kierownik Ośrodka koordynuje realizację Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych.

9. Kierownika Ośrodka może wytaczać na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne.

§ 11. 1. Kierownik wykonuje zadania Ośrodka w szczególności przy pomocy pracowników socjalnych, zgodnie z ustawą o pomocy społecznej oraz innych pracowników zatrudnionych w Ośrodku.

2. Pracownicy Ośrodka posiadają status pracowników samorządowych.
3. Umowy o pracę z pracownikami Ośrodka zawiera i rozwiązuje Kierownik.
4. Kierownik Ośrodka ustala zakresy czynności dla poszczególnych pracowników Ośrodka.
5. Prawa i obowiązki pracowników zatrudnionych w Ośrodku regulują w szczególności przepisy ustawy o pracownikach samorządowych.

§ 12. 1. W skład Ośrodka wchodzi następujące stanowiska pracy.

- 1) Kierownik
 - 2) Główny księgowy
 - 3) Pracownicy socjalni
 - 4) Stanowisko do spraw świadczeń rodzinnych
2. Strukturę organizacyjną Ośrodka i zasady jego funkcjonowania, szczegółowe zakresy czynności pracowników na poszczególnych stanowiskach pracy określa Regulamin Organizacyjny opracowany przez Kierownika Ośrodka.

IV. Gospodarka finansowa Ośrodka

§ 13. Działalność Ośrodka jako jednostki budżetowej finansowana jest ze środków otrzymywanych z budżetu państwa i budżetu gminy, zgodnie z obowiązującymi przepisami, ze środków pozabudżetowych oraz Funduszy Europejskich.

§ 14. Ośrodek może otrzymywać środki finansowe i rzeczowe na swoją działalność z innych źródeł dozwolonych prawem.

§ 15. Podstawę gospodarki finansowej Ośrodka stanowi roczny plan finansowy.

§ 16. Ośrodek prowadzi rachunkowość w oparciu o obowiązujące przepisy prawne i sporządza na ich podstawie sprawozdawczość finansową.

V. Postanowienia końcowe

§ 17. 1. Obsługę prawną Ośrodka zapewnia Burmistrz Suraza.

2. Ośrodek prowadzi Składnicę Akt.

§ 18. Zmiany Statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia.